УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Партизанского городского округа

от 29.08.2018г. № 1018-па

**Порядок проведения закрытого аукциона**

**по отбору претендентов на право включения**

**в Схему размещения нестационарных торговых объектов**

**на территории Партизанского городского округа**

(в редакции постановления администрации

Партизанского городского округа от 30.10.2018 г. № 1223-па, 30.10.2020г.

№ 1380-па, 08.04.2021 г. № 520-па)

I.Общие положения

1. Настоящий Порядок проведения закрытого аукциона по отбору претендентов на право включения в Схему размещения нестационарных торговых объектов, определяет порядок проведения аукциона, определение победителя аукциона, а также порядок и сроки заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - НТО) и включения в Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Партизанского городского округа (далее – Схема) юридического лица, индивидуального предпринимателя (далее - хозяйствующие субъекты).

2. Отбор претендентов на право включения в Схему и заключение договора на размещение НТО осуществляется по результатам закрытого аукциона (далее – аукциона), либо без проведения аукциона, в случаях, установленных Порядком отбора претендентов на право включения в схему размещения НТО на территории муниципальных образований Приморского края, утвержденного Постановлением Администрации Приморского края от 17 апреля 2018 года № 171-па (далее – Порядок отбора претендентов).

3. Организатором отбора претендентов и проведения аукциона является отдел экономики управления экономики и собственности администрации городского округа (далее – уполномоченный орган).

Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня наступления оснований, предусмотренных пунктом 21 разделом V настоящего Порядка, размещает на официальных средствах массовой информации, в которых осуществляется официальное опубликование нормативных правовых актов, и на официальном сайте администрации Партизанского городского округа в информационно-телекоммуникационнной сети «Интернет» извещение о наличии свободных мест, информацию о сроках приема от хозяйствующих субъектов заявлений на участие в аукционе, о порядке проведения аукциона, объявления победителя и цене аукциона (далее-извещение).

(п. 3. в ред. постановления администрации Партизанского городского округа от 30.10.2020 г. № 1380-па)

4. В случае поступления в течение пяти рабочих дней со дня размещения извещения об отборе претендентов одного (в случае если основанием для размещения извещения об отборе претендентов является принятое к рассмотрению заявление о включении в Схему хозяйствующего субъекта, согласно Порядку отбора претендентов) или более заявлений о включении в Схему хозяйствующего субъекта, уполномоченный орган не позднее трех рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений, установленного в извещении об отборе претендентов объявляет аукцион.

Аукцион является закрытым по составу участников и по форме подачи предложений о цене на право включения претендентов в Схему. В аукционе принимают участие только хозяйствующие субъекты, подавшие в установленный извещением об отборе претендентов срок заявления о включении хозяйствующего субъекта в Схему.

Сроки приема от хозяйствующих субъектов заявлений на участие в аукционе на право включения в Схему отсчитываются от даты выхода в печать средства массовой информации, в котором осуществляется официальное опубликование нормативных правовых актов.

(п. 4. в ред. постановления администрации Партизанского городского округа от 30.10.2020 г. № 1380-па)

В случае отсутствия в течение пяти рабочих дней со дня размещения извещения заявлений о включении хозяйствующего субъекта в Схему от иных хозяйствующих субъектов, хозяйствующий субъект, чье заявление послужило основанием для опубликования извещения, объявляется победителем и получает право на включение в Схему без проведения аукциона.

4.1 Право на включение в Схему без проведения аукциона имеют крестьянские фермерские хозяйства и организации потребительской кооперации, которые являются субъектами малого и среднего предпринимательства.

(в ред. постановления администрации Партизанского городского округа от 08.04.2021г. № 521-па)

5. Для проведения аукциона создается Комиссия по проведению аукциона (далее - Комиссия). Комиссия является коллегиальным органом, осуществляющим проведение аукциона и определение победителя аукциона, представившего лучшее предложение о цене на право включения претендента в Схему.

II. Основные понятия и термины

6. Договор на размещение НТО - договор, заключаемыйс Победителем аукциона.

7. Заявитель **-** хозяйствующий субъект, подавший заявление о включении в Схему.

8. Заявление **-** заявление о включении юридического лица, индивидуального предпринимателя в Схему, которое одновременно является заявлением на участие в аукционе, оформленное в соответствии с Приложением к Порядку.

(п. 8. в ред. постановления администрации Партизанского городского округа от 30.10.2018 г. № 1223-па)

9. Извещение об отборе претендентов - информация, публикуемая уполномоченным органом на официальном сайте администрации городского округа, официальных средствах массовой информации, содержащая сведения о наличии свободных мест в Схеме, сроках приема от хозяйствующих субъектов заявлений о включении в Схему хозяйствующего субъекта, о порядке проведения аукциона, объявления победителя аукциона, цене аукциона.

10. Претендент – заявитель, допущенный уполномоченным органом для участия в отборе Претендентов и аукционе. Заявитель приобретает статус претендента с момента оформления уполномоченным органом протокола о признании заявителя претендентом. Указанное требование включается в извещение об отборе претендентов.

11. Победитель аукциона – претендент, предложивший наиболее высокую цену на право включения претендента в Схему.

12. Протокол о результатах аукциона - протокол, подписываемый членами Комиссии, содержащий сведения о признании Претендента победителем аукциона и о результатах аукциона.

III. Полномочия и организация работы уполномоченного органа

13. Уполномоченный орган:

а) организует подготовку и размещение извещения об отборе претендентов в официальном печатном издании и на официальном сайте администрации городского округа в сети Интернет;

б) запрашивает в отделе имущественных отношений управления экономики и собственности администрации Партизанского городского округа начальную (минимальную) цену аукциона на право включения в Схему;

в) принимает от хозяйствующих субъектов заявления, рассматривает заявления на предмет соответствия установленной форме, возможности прочтения текста заявления, а также полноты и достоверности сведений, указанных в заявлении, и в течение трех рабочих дней принимает решение о приеме или о возврате заявления (далее - решение);

г) в день принятия решения направляет хозяйствующему субъекту уведомление о принятом решении;

д) обеспечивает учет заявлений в журнале приема заявлений по мере их поступления в течение пяти рабочих дней со дня размещения извещения;

е) в случае поступления одного и более заявлений, не позднее трех рабочих дней со дня окончания срока подачи заявлений, установленного подпунктом «д» пункта 13 раздела 3настоящего Порядка, объявляет аукцион, с направлением уведомления претендентам о дате проведения аукциона и о предоставлении не позднее десяти рабочих дней до даты проведения аукциона платежного документа с отметкой банка плательщика для подтверждения перечисления претендентом установленного задатка в размере 50 % от начальной (стартовой) цены участия в аукционе;

(п.п. «в», «г», «д», «е» в ред. постановления администрации Партизанского городского округа от 30.10.2018 г. № 1223-па)

ж) принимает не позднее семи рабочих дней до даты проведения аукциона решение о признании заявителей претендентами на участие в аукционе или об отказе в допуске к участию в аукционе и письменно уведомляет заявителей о принятом решении. Решение о признании заявителя претендентом оформляется протоколом.

В протоколе о признании заявителя претендентом приводится перечень принятых заявлений с указанием заявителей, перечень отозванных заявлений, заявителей, признанных претендентами, а также заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

з) определяет место и дату проведения аукциона; дата проведения аукциона устанавливается не позднее 30 календарных дней с момента объявления аукциона.

IV. Организация работы и полномочия Комиссии

14. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя и членов комиссии. Комиссию возглавляет председатель. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя Комиссии. Протоколы заседания Комиссии подписываются всеми присутствующими на заседании Членами Комиссии, заместителем председателя Комиссии и утверждаются председателем Комиссии.

15. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Партизанского городского округа. Число членов комиссии должно быть не менее пяти человек.

16. Решения Комиссии принимаются голосованием. Голосование осуществляется открыто. Для принятия, поставленного на голосование решения необходимо простое большинство голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании, проголосовавших за данное решение. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов принимается решение, за которое голосовал председатель Комиссии. Председатель Комиссии вправе принимать решение «за» или «против».

Член Комиссии, несогласный с принятым решением, имеет право изложить свое мнение в письменном виде и приложить его к протоколу заседания Комиссии.

17. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

18. Комиссией осуществляется: вскрытие конвертов с предложениями о цене; проведение аукциона; определение победителя аукциона; ведение протокола аукциона.

V. Извещение об отборе претендентов

19. Извещение об отборе претендентов опубликовывается уполномоченным органом в официальном печатном издании и размещается на официальном сайте администрации городского округа в сети Интернет:

а) в течение 5 рабочих дней с момента принятия уполномоченным органом решения о проведении отбора претендента на право включения в Схему, в случае наличия свободных мест размещения НТО в Схеме;

б) в течение 30 календарных дней с момента поступления в уполномоченный орган заявления о включении в Схему хозяйствующего субъекта, поданное по форме согласно приложению № 1 Порядка отбора претендентов;

в) в течение 5 рабочих дней с даты принятия постановления о включении нового места размещения НТО в Схему. В случае подачи заявления о включении в Схему хозяйствующего субъекта, по форме согласно приложению № 2 Порядка отбора претендентов.

20. В извещении об отборе претендентов должны быть указаны следующие сведения:

а) наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона уполномоченного органа;

б) предмет аукциона с указанием:

- постановления администрации городского округа об утверждении Схемы размещения НТО на территории Партизанского городского округа, которым утверждено место размещения НТО;

- адресного ориентира места размещения НТО,

- вид НТО,

- период размещения НТО,

- специализация НТО,

- площадь НТО и площадь земельного участка для размещения НТО;

- картографический материал с отображением места размещения НТО, с указанием координат характерных точек границ земельного участка в местной системе координат МСК- 25 (вступает в силу с 01 января 2019 года);

в) начальная (минимальная) цена аукциона на право включения претендента в Схему размещения НТО на территории городского округа и заключения Договора на размещение НТО (далее – минимальная цена);

г) сведения о сроках и порядке внесения задатка, назначении платежа, реквизитах счета, порядке возвращения задатка;

д) порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявлений на включение хозяйствующего субъекта в Схему;

е) форма заявления и необходимые документы для участия в аукционе;

ж) место, дата и время проведения аукциона и подведения его итогов;

з) срок со дня подписания протокола аукциона, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект Договора на размещение НТО;

и) реквизиты счета для перечисления денежных средств – цены, предложенной по результатам аукциона на право включения в Схему хозяйствующего субъекта и заключения Договора на размещение НТО;

к) форма, порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам аукциона разъяснений положений проведения аукциона.

21. Со дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте администрации Партизанского городского округа в сети Интернет извещения о порядке отбора претендентов уполномоченный орган на основании заявления хозяйствующего субъекта, поданного в письменной форме, обязан представить такому лицу возможность ознакомления с документацией и проектом НТО.

VI. Условия допуска к участию в аукционе

22. При рассмотрении заявления о включении в Схему хозяйствующего субъекта заявитель не допускается уполномоченным органом к участию в отборе претендентов и аукциону в следующих случаях:

а) непредставление документов, указанных в извещении об отборе претендентов, либо наличие в таких документах недостоверных сведений о претенденте;

б) заявление подписано лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

в) не подтверждено поступление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе (задатка) на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона в установленный срок;

Перечень указанных оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

г) место в Схеме, на которое претендует хозяйствующий субъект, освобождено по следующим причинам:

внесение изменений в документы, определяющие направления социально-экономического развития муниципального образования;

ремонт и реконструкция автомобильных дорог, повлекшие необходимость переноса нестационарного торгового объекта.

(в ред. постановления администрации Партизанского городского округа от 08.04.2021г. № 521-па)

23. Претендент, подавший заявление, вправе его отозвать в любое время до момента вскрытия Комиссией конвертов с предложением по цене на право включения в Схему хозяйствующего субъекта и заключения Договора на размещение НТО.

VII. Порядок проведения аукциона и оформление его результатов

24. Аукцион проводится в следующем порядке:

а) в день проведения аукциона претендент представляет в Комиссию в запечатанном конверте предложение о цене на право включения претендента в Схему размещения НТО на территории Партизанского городского округа (далее - Цена);

б) перед вскрытием конвертов с предложениями о Цене, Комиссия проверяет их целость, что фиксируется в протоколе об итогах аукциона;

в) Комиссия вскрывает конверты и рассматривает предложения участников аукциона о Цене. Указанные предложения должны быть изложены на русском языке и подписаны участником (его полномочным представителем). Цена указывается числом и прописью. В случае если числом и прописью указываются разные Цены, Комиссией принимается во внимание Цена, указанная прописью. Предложения, содержащие Цену ниже минимальной цены, не рассматриваются;

г) при оглашении предложений помимо Претендента, предложение которого рассматривается, могут присутствовать остальные Претенденты или их представители, имеющие надлежащим образом оформленную доверенность, а также с разрешения Комиссии представители средств массовой информации;

д) решение Комиссии об определении победителя оформляется протоколом об итогах аукциона, составляемым в 2 экземплярах, в котором указывается имя (наименование) победителя аукциона и предложенная им Цена. Подписанный Комиссией протокол об итогах аукциона является документом, удостоверяющим право победителя аукциона на заключение Договора на размещение НТО и включения в Схему хозяйствующего субъекта.

25. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок Договора на размещение НТО он утрачивает право на заключение указанного Договора и включения в Схему, задаток ему не возвращается. Результаты аукциона аннулируются уполномоченным органом.

26. По результатам аукциона победитель аукциона в течение десяти рабочих дней со дня подписания протокола аукциона должен обратиться в отдел имущественных отношений управления экономики и собственности администрации Партизанского городского округа для заключения Договора на размещение НТО; уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней с момента подписания Договора на размещение НТО готовит проект постановления о включении в Схему хозяйствующего субъекта.

27. Ответственность победителя аукциона в случае его отказа или уклонения от оплаты в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в Договоре на размещение НТО.

VIII. Порядок возврата задатка

28. В случае если заявитель не признан претендентом, уполномоченный орган перечисляет задаток на счет претендента, указанный в заявлении, в течение пяти банковских дней с даты подписания протокола о признании заявителей претендентами.

29. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявления до даты проведения аукциона, поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение пяти банковских дней со дня поступления уведомления об отзыве заявления уполномоченному органу.

30. В случае если претендент не признан победителем аукциона, уполномоченный орган перечисляет задаток на расчетный счет претендента, указанный в заявлении, в течение пяти банковских дней с момента подписания Протокола об итогах аукциона.

31. При уклонении или отказе претендента от заключения Договора на право размещения НТО в случае признания его победителем на аукционе в течение десяти рабочих дней задаток ему не возвращается.

Приложение № 1

к Порядку проведения закрытого

аукциона по отбору претендентов на

право включения в Схему размещения

нестационарных торговых объектов

на территории Партизанского

городского округа

В отдел экономики управления экономики и собственности

администрации Партизанского городского округа

*(наименование уполномоченного органа)*

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(организационно-правовая форма и наименование организации,*

*Ф.И.О. (при наличии) индивидуального предпринимателя)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(ИНН, ОГРН или ОГРНИП, дата регистрации)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(адрес места нахождения или места регистрации)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(данные о руководителе юридического лица)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(адрес электронной почты)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(контактный телефон)*

ЗАЯВЛЕНИЕ

о включении юридического лица, индивидуального предпринимателя

в схему размещения нестационарных торговых объектов

Прошу включить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя)*

в схему размещения нестационарных торговых объектов (далее - Схема) на территории Партизанского городского округа

*(наименование муниципального образования)*

на свободное место для размещения объекта(ов):

1. Место размещения нестационарного торгового объекта в Схеме (адресные ориентиры) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. Вид нестационарного торгового объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. Период(ы) размещения нестационарного торгового объекта (для

сезонного (временного) размещения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4. Специализация нестационарного торгового объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

5. Площадь нестационарного торгового объекта (кв. м) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*подпись должность, Ф.И.О.*

Приложение № 2

к Порядку проведения закрытого

аукциона по отбору претендентов на

право включения в Схему размещения

нестационарных торговых объектов

на территории Партизанского

городского округа

В отдел экономики управления экономики и собственности

администрации Партизанского городского округа

*(наименование уполномоченного органа)*

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(организационно-правовая форма и наименование организации,*

*Ф.И.О. (при наличии) индивидуального предпринимателя)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(ИНН, ОГРН или ОГРНИП, дата регистрации)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(адрес места нахождения или места регистрации)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(данные о руководителе юридического лица)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(адрес электронной почты)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(контактный телефон)*

ЗАЯВЛЕНИЕ

о включении в схему размещения нестационарных торговых объектов нового места и включения юридического лица, индивидуального предпринимателя, в схему размещения нестационарных торговых объектов

Прошу включить в схему размещения нестационарных торговых объектов  
 (далее-Схема) на территории*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(наименование муниципального образования)*

1.Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;*

(*наименование юридического лица/ индивидуального предпринимателя)*

1.Место размещения нестационарного торгового объекта в Схеме (адресные ориентиры)

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Вид нестационарного торгового объекта: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

3. Период(ы) размещения нестационарного торгового объекта (для

сезонного (временного) размещения) *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

4. Специализация нестационарного торгового объекта; \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Площадь нестационарного торгового объекта (кв. м) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.Площадь земельного участка для размещения нестационарных торговых объектов(кв.м.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.Координаты характерных точек границ земельного участка, предназначенного для размещения нестационарного торгового объекта в местной системе координат МСК-25\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*подпись должность, Ф.И.О.*